

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 57
ИМЕНИ СТЕПНОВОЙ ЗОИ ИВАНОВНЫ" (МБОУ «СОШ № 57»)**

ПРИКАЗ

08.04.2025

№ 112 - од

г.Ижевск

О проведении всероссийских проверочных работ
в 4 – 8, 10-х классах в 2025 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», письмом Рособрнадзора от 16.02.2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году», приказом Министерства образования и науки УР от 18.03.2025 года № 378 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам в УР в 2025 году», приказом Управления образования Администрации города Ижевска от 31.03.2025 № 208 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам в городе Ижевске в 2025 году», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в традиционной форме в 4-8, 10 классах в штатном режиме во всех классах данных параллелей, в соответствии с планом-графиком:

Класс	Предмет/дата			
	Русский язык	Математика	Предмет гр.1	Предмет гр.2
4 класс	17.04.2025 (2 – 3 урок)	15.04.2025 (2 – 3 урок)	22.04.2025 (2 – 3 урок)	
5 класс	15.04.2025 (4 – 5 урок)	17.04.2025 (4 – 5 урок)	18.04.2025 (4 – 5 урок)	21.04.2025 (4 – 5 урок)
6 класс	15.04.2025 (4 – 5 урок)	17.04.2025 (4 – 5 урок)	18.04.2025 (4 – 5 урок)	21.04.2025 (4 – 5 урок)
7 класс	15.04.2025 (4 – 5 урок)	17.04.2025 (4 – 5 урок)	18.04.2025 (4 – 5 урок)	21.04.2025 (4 – 5 урок)
8 класс	15.04.2025 (4 – 5 урок)	17.04.2025 (4 – 5 урок)	18.04.2025 (4 – 5 урок)	21.04.2025 (4 – 5 урок)
10 класс	16.04.2025	18.04.2025	11.04.2025	28.04.2025

10. Назначить Колпакову Ольгу Павловну, заместителя директора по УВР, ответственным организатором за проведение ВПР в 4-х классах.

11. Назначить Шевченко Марину Валентиновну, заместителя директора по УВР, ответственным организатором за проведение ВПР в 5 - 8, 10-х классах.

12. Ответственным организаторам проведения ВПР:

- соблюдать информационную безопасность при хранении, тиражировании, использовании и передаче КИМ ВПР в ОО;

- организовать распределение участников ВПР по аудиториям проведения;

- внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;

- осуществить загрузку формы сбора результатов в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и (или) их родителей (законных представителей) с результатами ВПР;

- провести инструктаж специалистов, привлекаемых к проведению и проверке работ.

9. Назначить Казакова Алексея Николаевича, заместителя директора по УВР, и Гилметдинова Ильяса Илфатовича, учителя, техническими специалистами проведения ВПР.

10. Техническим специалистам осуществить тиражирование КИМ, бумажных протоколов проведения ВПР в необходимом количестве, обеспечить совместно со школьными координаторами ВПР сохранность их в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц, с соблюдением информационной безопасности;

11. Организаторам проведения ВПР в кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственных за проведение ВПР в соответствующих классах, материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать ответственным за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

12. Утвердить состав экспертных комиссий:

Предмет	Классы	Состав комиссии
Математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение	4	Маркова И.В.– председатель комиссии; Члены комиссии: Беляева Т.И., Краснова И.А., Мещерякова Т.В., Вдовина К.Н., Зайцева М.Б., Буксанова Е.В. Емельянова Н.Л., Буторина Р.Г.
Русский язык Литература	5, 6, 7, 8, 10	Федотова М.Ю.– председатель комиссии; Члены комиссии: Кривоногова И.Г., Шадрина Н.А., Семакова Е.Н., Королева С.С., Королёв М.Б.
Математика	5, 6, 7, 8, 10	Кусова О.Н. – председатель комиссии; Члены комиссии: Акст Е.В., Зорина И.Д., Бусоргина Л.А., Поликарпова Л.А., Лукина Е.В.
Биология	5, 6, 7, 8, 10	Борисова В.С. – председатель комиссии; Члены комиссии: Широбокова А.А.
История, обществознание	5, 6, 7, 8, 10	Казаков А.Н. – председатель комиссии; Члены комиссии: Колпакова О.П., Ельцова Н.С. Шевченко М.В.
География	6, 7, 8, 10	Мананков С.А. – председатель комиссии Члены комиссии: Поздеева Е.С.
Физика	7,8,10	Крапоткина С.А.- председатель комиссии
Химия	8,10	Широбокова А.А. – председатель комиссии
Информатика	7,8	Гилметдинов И.И. – председатель комиссии Члены комиссии: Рыбина О.В.
Английский язык	4, 5, 6, 7, 8 ,10	Тимофеева Н.Г., - председатель комиссии Члены комиссии: Кайдалова Н.Л., Иванова Н.Н., Рябова Т.А., Касимова Г.К. Набиуллина Е.Я.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Мананков

С приказом ознакомлены: