

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 57
ИМЕНИ СТЕПНОВОЙ ЗОИ ИВАНОВНЫ" (МБОУ «СОШ № 57»)**

Принято
Педагогический совет
протокол № 4 от 20.03.2025 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №57»

С.А. Мананков
приказ от 19.03.2025 г. № 085-лс

**ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «СОШ № 57».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

- Конституции РФ (ст. 43, 62).
- С частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»
- Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
- Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
- Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ»
- Федерального закона от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».
- Федерального закона от 07.11.2000 № 135-ФЗ «О беженцах».
- Федерального закона от 21.11.2002 № 15-П. «О вынужденных переселенцах»
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
- Федерального закона от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации».
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»»
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №458 от 02.09.2020г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №707 от 08.10.2021г. «О внесении изменений в Приказ просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об

утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»»».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №784 от 30.09.2022 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458»

- Приказ Министерства просвещения России от 04.03.2025 г. № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458»

1.2. Настоящие Правила вводятся в целях обеспечения единого порядка приема в общеобразовательные учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3 Во внеочередном порядке предоставляются места детям по месту жительства их семей, детям:

- сотрудников военнослужащих, и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО, либо вследствие ранения, полученного на СВО, указанным в абзаце втором пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»,

- сотрудников Росгвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО, либо вследствие ранения, полученного на СВО, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 г. №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

1.4. В первоочередном порядке предоставляются места, по месту жительства их семей, детям:

- военнослужащих по месту жительства их семей, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»,

- сотрудников полиции или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции (в том числе погибших) указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3 ФЗ «О полиции»,

- сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

- сотрудников имеющих специальные звания и проходящих службу в органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения РФ, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (в том числе погибших) указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №278-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ».

- сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, указанным в Федеральном законе от 03.07.2016 г. №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» по месту жительства их семей.

1.5. Преимущественное право приема на обучение в МБОУ «СОШ №57» имеют дети:

- проживающие на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории,

- чьи полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучаются в МБОУ «СОШ №57».

- в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в которой обучаются его брат (или) сестра(полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родителями(законные представителями) этого ребенка или дети

родителями которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

1.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

1.7. Отказано в приеме в МБОУ «СОШ № 57» категории лиц, указанной в п. 1.2.,1.3, 1.4 данного Положения, может быть только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. «Свободными» считаются места в классах, имеющих наполняемость менее двадцати пяти учащихся. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования г. Ижевска.

1.8 Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся (протокол №3 от 17.03.2025 г.), общешкольного родительского комитета (протокол №3 от 17.03.2025 г.)

2. Правила приема граждан в МБОУ «СОШ № 57»

2.1. Прием на обучение в МБОУ «СОШ №57» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- личное обращение в общеобразовательную организацию;
- через Единый портал государственных услуг, расположенный по адресу gosuslugi.ru;
- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2. Прием детей в МБОУ «СОШ № 57» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка
- е) наличие права первоочередного или преимущественного приема (п.1.4, 1.5. данного Положения).
- ж) потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и/или в создании специальных условий для организации обучения обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида в соответствии с программой реабилитации.
- з) согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе.
- и) согласие, поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе.
- к) язык образования, родной язык из числа народов РФ, в том числе русского языка как родного языка;
- л) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ № 57», уставом МБОУ «СОШ № 57» иными, документами, регламентирующими деятельность образовательной организации, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

м) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

н) согласие родителей (законных представителей), являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства для прохождения тестирования достаточного для освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Примерная форма заявления размещается в МБОУ «СОШ № 57» на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «СОШ № 57» в сети «Интернет».

2.3. Для приема в МБОУ «СОШ № 57» родителей (законные представители) предоставляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя, законного представителя) ребенка,
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительство,
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение в образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии) права первоочередного приема на обучение;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывании в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):
- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность предоставления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (и иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства) ;

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык.

- родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

- • после представления документов, предусмотренных пунктами Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

- в случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами Порядка, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

- • в случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами Порядка, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «СОШ № 57» не допускается. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.4. При посещении общеобразовательной организации, родитель (законный представитель) ребенка предоставляет оригиналы документов, указанных в пункте 2.3. данного Положения. Копии предъявленных при приеме документов хранятся в МБОУ «СОШ № 57» на время обучения ребенка.

2.5. Зачисление в МБОУ «СОШ № 57» оформляется приказом руководителя учреждения в течение 5 рабочих дней после приема документов, за исключением приема в 1 класс.

2.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «СОШ № 57», в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

2.7. Родителям (законным представителям) после регистрации заявления выдается документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «СОШ № 57», о перечне предоставленных документов. Заверяется документ подписью должностного лица МБОУ «СОШ № 57», ответственного за прием документов и печатью МБОУ «СОШ № 57».

2.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на проведение диагностических процедур школьным психологом, учителем-логопедом.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «СОШ № 57», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

2.10. Учащиеся, обучавшиеся в МБОУ «СОШ № 57», окончившие 9 классов и поступавшие в другие образовательные учреждения, имеют право на зачисление в 10 класс на общих основаниях, т.е. при наличии свободных мест на момент подачи заявления (менее 25 человек в классе).

2.11. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в МБОУ «СОШ № 57» наравне с гражданами РФ.

2.12. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется при предъявлении следующих документов:

2.12.1. заявления родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения,

2.12.2. личного дела,

2.12.3. медицинской карты обучающегося,

2.12.4. (копии) паспорта одного из родителей (законных представителей).

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может также осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.13. При отсутствии личного дела обучающегося и при приеме детей, слабо владеющих русским языком, с целью определения возможности обучения в соответствующем классе администрация общеобразовательного учреждения создает комиссию и определяет уровень знаний.

2.14. При приеме в МБОУ «СОШ № 57» обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБОУ «СОШ № 57». С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом МБОУ «СОШ № 57, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации учреждения, Постановлением Администрации города Ижевска) о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ «СОШ № 57» размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

2.15. Организация индивидуального отбора при приеме для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством РФ, Положением о профильном обучении в МБОУ «СОШ №57».

2.16. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусств или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта.

2.17. При приеме выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.18. Особенности приема в первый класс:

2.18.1. В первый класс МБОУ «СОШ № 57» начинается прием по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МБОУ «СОШ № 57» независимо от уровня их подготовки. Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить только с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

2.18.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, а также, указанных в п.1.4. и 1.5. настоящего Положения начинать не позднее 01 апреля текущего года и завершать не позднее 30 июня текущего года. Директор МБОУ «СОШ №57» издает приказ о приеме данной категории детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.18.3. Распорядительные акты МБОУ «СОШ № 57» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.18.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.18.5. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «СОШ № 57» устанавливают график приема документов. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.18.6. На информационном стенде МБОУ «СОШ № 57» и на официальном сайте сети «Интернет» размещается информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта (постановления) о закреплении территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года. А также примерная форма заявления о приеме в первый класс.

3. Правила выбытия (перевода) в другие образовательные организации

3.1 Выбытие обучающихся из МБОУ «СОШ № 57» в другую образовательную организацию может происходить:

3.1.1. по заявлению совершеннолетнего обучающегося или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.1.2. в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишение ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока действия государственной аккредитации.

3.1.3. в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Обучающийся может перейти в другую образовательную организацию в течение всего учебного года при наличии свободного места в соответствующем классе.

3.3. При выбытии в другую образовательную организацию родителям (законным представителям) ученика выдаются документы по заявлению.