

Принято
Педагогический совет
Протокол №4
от 01.12.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся МБОУ «СОШ №57»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребёнка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, санитарными правилами, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.4. Положение принято с учетом мнения общешкольного родительского комитета (протокол №2 от 30.11.2021), совета обучающихся (протокол №2 от 30.11.2021)

2. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий и дополнительного образования, курсов по выбору, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 01 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 11-х классах – 34 недели без учёта времени на итоговую аттестацию.

2.3.Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10 – 11-х классах – на два полугодия. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным графиком. Для обучающихся первого класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (семь календарных дней).

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-х классах;
- 6-ти дневная рабочая неделя во 2-11-х классах.

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

2.5.1. Учебные занятия 1- 11-х классов организуются в две смены: 1 – 5-е, 7-11-е классы в первую смену, 6-е классы – во вторую. Внеурочная деятельность, дополнительное образование, факультативные, индивидуально-групповые занятия организуются после учебных занятий.

2.5.2. Внеурочная деятельность, дополнительное образование, факультативные и индивидуально-групповые занятия организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых 45 минут.

2.5.3. Начало занятий в 8 ч 00 мин.

2.5.4. Продолжительность урока: 40 минут – 1- 11-е классы.

В соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил, для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в первом классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь - 3 урока по 30-35 минут каждый, октябрь – февраль 4 - 5 уроков в день по 30-35 минут каждый, март – май проводятся по 4 - 5 урока по 40 минут каждый.

2.5.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами: 10 минут между уроками; 20 минут - после 3-х, 4-х, 5-х уроков для приёма пищи.

2.5.6. Урок начинается по звонку.

Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

2.5.7. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами.

2.5.8. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.5.9. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.5.10. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

2.5.11. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется согласно графика приема граждан по личным вопросам.

2.5.12. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без согласования с администрацией школы. Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

2.5.13. Запрещается удаление обучающихся из класса во время уроков, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.5.14. Учитель, ведущий последний урок, присутствует в классе до ухода из кабинета всех учеников.

2.5.15. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса по приказу директора школы.

3. Регламентация воспитательного процесса в школе:

3.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности и планом мероприятий, утверждёнными директором школы.

3.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только при наличии соответствующего приказа директора школы.

3.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утверждённым директором школы.

3.4. График питания обучающихся утверждается директором школы.

Питание детей осуществляется в соответствие с графиком, утверждённым директором школы. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.