

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 57 ИМЕНИ СТЕПНОВОЙ ЗОИ ИВАНОВНЫ"  
(МБОУ «СОШ № 57»)**

Принято  
Педагогический совет  
Протокол №4  
от 01.12.2021



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №57»  
С.А.Мананков  
01.12.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий  
(ДОТ) при реализации образовательных программ НОО,ООО,СОО

### 1. Общие положения

1.1. Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в образовательном процессе в МБОУ «СОШ №57» разработано на основании следующих документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 (зарегистрированного Министерством юстиции РФ 18.09.2017 регистрационный № 48226) «Об Утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 №816;
- Устав МБОУ «СОШ №57»

1.2. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ с использованием информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников. К электронному обучению относится: самостоятельная работа с цифровыми образовательными ресурсами, в том числе, открытыми он-лайн курсами; возможность дистанционного взаимодействия (консультации, оценки); создание сообщества пользователей, осуществляющих общую виртуальную образовательную деятельность.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением

информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.4. Формы ДОТ: электронный дневник, e-mail; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.

1.5. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан. Для учащихся с ограниченными возможностями использование дистанционных технологий улучшает не только условия обучения, но и качество жизни в целом.

Сроки обучения по образовательным программам с применением ДОТ должны совпадать со сроками реализации соответствующей образовательной программы по очной, очно-заочной или заочной формам обучения.

1.6. Главными целями применения ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

1.7. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны общеобразовательного учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.8. При дистанционном обучении используются специализированные ресурсы Интернет, предназначенные для дистанционного обучения, и иные информационные источники Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и т.д.) – в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся. Кроме образовательных ресурсов Интернет, в процессе дистанционного обучения могут использоваться традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр. Обучающиеся должны быть ознакомлены с перечнем обязательных и дополнительных образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе.

1.9. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники образовательной организации (административные, педагогические работники);
- обучающиеся и их родители (законные представители).

1.10. Ответственность участников образовательного процесса за обучение с использованием дистанционных технологий:

1.10.1. Ответственность МБОУ «СОШ №57»:

- за создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения;
- за обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- за обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами,
- за соответствие реализуемых учебных программ государственным образовательным стандартам;
- за выполнение образовательных программ и соблюдение педагогическими работниками расписания учебных занятий;
- за организацию сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием дистанционных технологий.

1.10.2. Права и ответственность родителей (законных представителей):

- родители (законные представители) обучающихся имеют право: ознакомиться с Положением об организации работы Школы в период дистанционного обучения; получать от классного руководителя необходимую информацию через личное сообщение по телефону или e-mail;

получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

- родители (законные представители) обучающихся обязаны:

в письменном виде подтвердить согласие на форму дистанционного обучения;

осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом, выполнения ребенком заданий;

осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий.

обеспечить контроль за выполнением здоровьесберегающих рекомендаций;

1.10.3. Права и ответственность обучающихся:

- обучающиеся имеют право на получение объема материала, предусмотренного образовательной программой и консультаций, обязаны выполнять учебные требования.

1.11. Положение принято с учетом мнения общешкольного родительского комитета (протокол № 2 от 30.11.2021 г.), совета обучающихся (протокол № 2 от 30.11.2021).

## **2. Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в МБОУ «СОШ №57»**

2.1. Обучение в дистанционной форме может осуществляться как по отдельным предметам и элективным учебным предметам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

2.2. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- практическое занятие,
- контрольная работа,

- самостоятельная работа,
- учебно-исследовательская работа (проект);
- тест и т.п.

2.3. В период длительной болезни, карантина, самоизоляции учащийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, любые приложения для обмена сообщениями, видеоконференцсвязь, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.4. В структуру обучения в дистанционном режиме включены следующие элементы:

- ознакомительно-разъяснительная работа (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с целями, задачами, особенностями и возможностями дистанционного обучения);
- технологическая подготовка (обучение родителей (законных представителей) и учащихся первичным навыкам работы в Интернет (при необходимости));
- информационная поддержка (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками по конкретным предметам);
- изучение курсов (освоение индивидуального образовательного маршрута, самостоятельная работа обучающегося с информационными источниками, консультирование, промежуточная аттестация и контроль текущей учебной деятельности обучающихся – по мере освоения конкретных тем учебного предмета);
- текущий контроль знаний (оценка результатов освоения отдельных тем учебных курсов (очный или дистанционный режим));
- промежуточная аттестация (оценка результатов освоения учебных курсов (очный или дистанционный режим)).

2.5. При дистанционном обучении обучающийся и учитель взаимодействует в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия (параллельную и последовательную), либо одну из них.

2.6. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любой образовательной программе в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №57».

2.7. Результаты обучения обучающихся, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных предметов (изученных тем), фиксируются в электронных журналах.

2.8. Изменение формы получения образования обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), поданного в любой удобной для них форме.

2.9. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей: проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону; доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями предметниками на период дистанционного обучения с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме; информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время дистанционного обучения, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

2.10. Определение соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- МБОУ «СОШ №57» самостоятельно определяет нормы расчета учебной нагрузки педагогических работников, участвующих в ЭО и ДОТ с учетом форм работы, нормы времени по видам работы (например, для сопровождения 1 часа занятий 1 обучающимся педагог затрачивает 0,1 часа рабочего времени, для сопровождения 1 часа тестирования с проверкой и комментариями- 0,2 часа), количества обучающихся.

### **3. Технические условия и кадровые требования для организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в МБОУ «СОШ №57»**

3.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в МБОУ «СОШ №57» обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- компьютерами учителей, оснащенными соответствующей гарнитурой;
- программным обеспечением для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса.

3.2. Требование к уровню подготовки работников МБОУ «СОШ №57», реализующих образовательный процесс с использованием технологий дистанционного обучения

Административные и педагогические работники, а также работники системы сопровождения, реализующие образовательный процесс с использованием технологий дистанционного обучения, должны иметь соответствующий уровень подготовки в следующих областях:

- начальный уровень компьютерной грамотности (MS Word, MS Excel, MS Power Point);
- навыки работы в Интернет (электронная почта, поиск информации);
- навыки работы в используемой оболочке дистанционного обучения.

#### 4. Правила проведения дистанционных уроков в МБОУ «СОШ №57»

4.1. Дистанционный урок он-лайн проводится по заранее составленному расписанию (с 9 до 15 00), длительность урока 30 минут. За 10 минут до начала уроков необходимо подключиться к сети Internet, создать условия для проведения уроков: приготовить рабочее место, проветрить помещение, убрать со стола все предметы, которые могут отвлекать от обучения, настроиться на работу.

4.2. Дистанционный урок может быть проведен на одном из перечисленных порталов:

- Портал дистанционного обучения (<http://do2.rcokoit.ru>)
  - Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы;
  - Российская электронная школа, <https://resh.edu.ru/>.
  - Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.
  - Учи.ру. Интерактивные курсы по основным предметам 1-5 классов, а также математике и английскому языку 5-9 классов.
  - Лекториум <https://www.lektorium.tv/>. Онлайн-курсы и лекции для дополнительного образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках.
  - Интернет урок <https://interneturok.ru/>. Библиотека видеоуроков по школьной программе
  - ЯКласс <https://vyww.yaklass.ru/>. Видеоуроки и тренажеры.
  - Устест <https://uztest.ru/>
  - <https://zoom.us/ru-ru/freesignup.html><https://resh.edu.ru/>
  - <https://mail.ru/>
  - <https://www.google.ru/intl/ru/forms/about/>
  - Единая коллекция ЦОР и ЭОР,
  - Другие платформы
  - учитель использует возможность для оперативной связи с учеником (чат, скайп, обмен внутренними сообщениями, телефон);
  - учитель посылает текстовое сообщение в начале урока в обмен сообщениями в электронной почте или электронном журнале/
- 4.3. Дистанционный урок офф-лайн (самостоятельная работа) проводится в течение указанного учителем времени, но не более 40 минут.
- 4.4. Урок состоит из следующих элементов:
- организационный момент – связь с учителем через e-mail, Skype, Viber, WhatsApp, ВКонтакте, по телефону;
  - работа по теме урока с использованием электронных ресурсов;
  - работа обучающего с сопровождением учителя (через e-mail, Skype, Viber, WhatsApp, ВКонтакте, по телефону);
  - самостоятельная работа (при необходимости – консультация учителя посредством любых видов связи, сети интернет).
- 4.5. Между уроками, согласно санитарным нормам и правилам организуется отдых - перемена.

4.6. Выполнение домашнего задания осуществляется обучающимися после уроков в свободное время. Выполненные задания необходимо своевременно отправить в электронном виде (скан копию, фото и т.д.) на e-mail, Viber, WhatsApp, ВКонтакте, на телефон (по договоренности с учителем).

## **5. Организация педагогической деятельности**

5.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков;

5.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение, своевременно вносят в электронный журнал результаты текущей успеваемости, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

5.3. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогом в соответствии с разработанным в Школе положением об оценивании через обратную связь в электронном виде, либо через проверочные работы по предмету после окончания дистанционного обучения.

5.4. Согласно расписанию уроков, в электронном и бумажном журналах заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания.

5.5. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др. записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

## **6. Оказание учебно-методической помощи обучающимся**

6.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы. Педагоги оказывают учебно-методическую помощь обучающимся по темам, которые вызвали у учеников затруднения в виде индивидуальных консультаций.

6.2. Обучающийся получает консультации учителя по соответствующей дисциплине: в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

в режиме офф-лайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

через электронную почту, программу Skype, Viber, WhatsApp и по телефону, а также (если это возможно и не нарушает требования действующего законодательства) – лично (индивидуальная консультация), при посещении школы.

6.3. Учебно –методическая помощь оказывается согласно Порядка оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных

консультаций, оказываемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ.

## **7. Проведение текущего и итогового контроля по учебным предметам**

7.1. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться образовательным учреждением в традиционных формах:

творческая работа, лабораторная работа, практическая работа, проверочная работа, тестовая работа, диктант, контрольная работа, зачет, самостоятельная работа.

Или с помощью дистанционных образовательных технологий:

в режиме онлайн с использованием электронных ресурсов и платформ или Skype, в форме тестового опроса обучающихся, в форме аудиозаписи, записанной на диктофон дома, в форме видеозаписи.

7.3. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

7.4. Отметка об отсутствии обучающего на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Н), по окончании дистанционного обучения обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.