

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 57 ИМЕНИ СТЕПНОВОЙ ЗОИ ИВАНОВНЫ"  
(МБОУ «СОШ № 57»)

Принято  
Педагогический совет  
Протокол №4  
от 01.12.2021



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №57»  
С.А.Мананков  
01.12.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления, возникновения, изменения  
и прекращения образовательных отношений

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ №57».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и МБОУ «СОШ №57».

1.3. Порядок принят с учетом мнения совета обучающихся, общешкольного родительского комитета (протокол №2 от 30.11.2021).

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

### 2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в МБОУ «СОШ №57» и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в МБОУ «СОШ №57» предшествует заключение договора об образовании.

2.3. МБОУ «СОШ №57» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ «СОШ №57» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.5. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «СОШ №57» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством, а также в соответствии с локальным актом о приеме в МБОУ «СОШ №57».

2.6. Прием на обучение на уровень среднего общего образования лиц, получивших основное общее образование в МБОУ «СОШ №57», оформляется распорядительным актом директора о приеме обучающихся на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования и осуществляется согласно локальному акту МБОУ «СОШ №57».

2.7. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются или переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Зачисление в МБОУ «СОШ №57» на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется распорядительным актом директора МБОУ «СОШ №57» в течение 7 рабочих дней после приема документов, кроме приема в 1 класс. Приказы о приеме детей на обучение по программам начального, основного, среднего общего образования размещаются на информационном стенде МБОУ «СОШ №57» в день их издания.

2.10. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и распорядительный акт руководителя МБОУ «СОШ №57» о приеме лица в МБОУ «СОШ №57» для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.11. Порядок и условия приема в МБОУ «СОШ №57» регламентируются локальными актами.

2.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №57», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБОУ «СОШ №57».

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе МБОУ «СОШ №57».

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава МБОУ «СОШ №57» и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации) осуществляется на основании письменного

заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и МБОУ «СОШ №57», которое оформляется распорядительным актом директора.

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения педагогического совета МБОУ «СОШ №57», оформленного соответствующим протоколом.

3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы МБОУ «СОШ №57» в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) руководителем МБОУ «СОШ №57» издается распорядительный акт о переводе обучающегося на данную форму получения образования.

3.7. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ «СОШ №57», на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому в соответствии с Положением об организации индивидуального обучения на дому.

3.8. Распорядительный акт руководителя о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.

3.9. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт директора.

3.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №57» изменяются с даты издания распорядительного акта директора или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. На периоды: болезни ребенка; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей) происходит временное приостановление образовательных отношений с Учреждением на основании заявления родителей (законных представителей) на имя директора в свободной форме.

4.2. За детьми на данный период сохраняется место в Учреждении.

4.3. По истечении данного периода образовательные отношения возобновляются без повторного оформления документов.

4.4. В случае обучения ребёнка в период отсутствия в Учреждении, родители (законные представители) предоставляют справки о текущей, (итоговой) успеваемости, заверенные образовательным учреждением, где временно обучался ребёнок.

4.5. В случае длительного отсутствия ребёнка по заявлению родителей (законных представителей) в связи с семейными обстоятельствами, если в данный период времени ребёнок нигде не обучался, Учреждение оставляет за собой право обучения ребёнка в классе, соответствующем истинным знаниям обучающегося. Уровень знаний устанавливается школьной комиссией по результатам контрольных работ.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «СОШ №57»:

5.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения.

5.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

5.2.2. По инициативе МБОУ «СОШ №57» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №57».

5.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в МБОУ «СОШ №57», повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ «СОШ №57».

5.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «СОШ №57», в т. ч. в случае прекращения деятельности МБОУ «СОШ №57».

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед МБОУ «СОШ №57».

5.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

5.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

5.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, МБОУ «СОШ №57» учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, общешкольного родительского комитета.

5.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ «СОШ №57» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и

права работников МБОУ «СОШ №57», а также нормальное функционирование МБОУ «СОШ №57».

5.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «СОШ №57» незамедлительно информирует вышестоящие организации.

5.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ №57». Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МБОУ «СОШ №57» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №57», прекращаются с даты его отчисления.

5.12. При **досрочном** прекращении образовательных отношений МБОУ «СОШ №57» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ «СОШ №57», справку об обучении по образцу, установленному МБОУ «СОШ №57».

5.13. При отчислении обучающегося МБОУ «СОШ №57» выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

– личное дело обучающегося;

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью МБОУ «СОШ №57»;
- документ об уровне образования (*при наличии*).

При переводе обучающегося из МБОУ «СОШ №57» в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

## **6. Восстановление обучающегося в МБОУ «СОШ №57»**

6.1. Восстановление обучающегося в МБОУ «СОШ №57», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии локальным актом.

6.2. Право на восстановление в МБОУ «СОШ №57» имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

6.3. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ «СОШ №57» осуществляется только при наличии свободных мест.

6.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, МБОУ «СОШ №57» проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

6.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора.

6.7. При восстановлении в МБОУ «СОШ №57» обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (*при ее наличии*).

Положение введено в действие приказом директора №420-од от 01.12.2021.