

Договор
на оказание услуг по организации питания обучающихся за счет родительской платы

г. Ижевск

«01» сентября 2022г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №57 имени Степновой Зои Ивановны» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Мананкова Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем «Родитель (законный представитель)»

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

учащегося _____

(фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, класс)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение положений Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и устава МБОУ «СОШ №57», Учреждение по настоящему договору обязуется оказать услуги по организации и обеспечению горячим питанием ребенка/детей Родителя (законного представителя), а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание.

1.2. Питание предоставляется в столовой, находящегося в здании Учреждения.

1.3. Стоимость питания, графики питания учащихся утверждаются директором МБОУ «СОШ №57». Примерное двенадцатидневное меню утверждается Директором МБОУ «СОШ №57» в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2. Обязательства сторон.

2.1. Учреждение:

- создает условия для предоставления ребенку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;
- режим работы столовой по дням недели и часами подлежит обязательному ознакомлению обучающихся, родителей и педагогов общеобразовательного учреждения;
- комплекзует ежедневное меню, с учетом циклического меню, и в обязательном порядке выставляет его в специально отведенном месте для ознакомления обучающихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускается замена блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности;
- обеспечивает содержание помещений и оборудования в течение года, а также подготовку пищеблока к новому учебному году с соблюдением требований и условиям действующих СанПиН и иных нормативных документов, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технического и другого оборудования и содержания его в постоянной исправности;
- осуществляет контроль за качеством поступающих в учреждение продуктов питания и осуществляет их возврат, в случае несоответствия ГОСТам и при отсутствии сертификата качества;
- соблюдает сроки и условия хранения продуктов питания;
- обеспечивает обслуживание ребенка /детей по графику, утверждённому для организации питания учащихся;
- самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;
- обеспечивает обязательные медицинские и профилактические осмотры работников пищеблоков;
- создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;
- обеспечивает ежедневный контроль качества приготовленных блюд для обучающихся и заполняет бракеражный журнал готовой продукции;
- обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;
- ведет персональный учет дней посещения ребенком/детьми столовой.

2.2. Родитель:

- своевременно до 15-го числа каждого месяца и правильно вносит оплату за питание по ценам и условиям, предусмотренным настоящим договором;
- своевременно информировать Учреждение о непосещении ребенком общеобразовательного учреждения по болезни или по другой причине отсутствия;

- имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, с примерным и ежедневным меню, не вмешиваясь в деятельность Учреждения, с занесением отзыва в соответствующий журнал.

3. Стоимость питания и условия оплаты

3.1. Ежемесячная стоимость оказываемых Учреждением услуг по организации питания рассчитывается согласно двенадцатидневному меню и в соответствии с ценами поставщика на продукты питания.

3.2. Сумма договора может изменяться по не зависящим от Учреждения причинам (принятие новых нормативных актов, защищающих интересы обучающихся, увеличение цен у поставщика).

3.3. Оплата услуг по настоящему договору производится за фактическое количество дней, когда ребенок питался.

3.4. Родительский взнос производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Учреждения через отделения банков до 15 числа каждого месяца авансовым платежом. Копия квитанции или чек сохраняется Родителями в обязательном порядке.

3.5. Все изменения стоимости питания подлежат оформлению в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

4.2. Договор действует на весь период обучения учащегося в Учреждении.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Учреждение несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителями на расчетный счет Учреждения за оплату питания и (или) задолженности, с 1 числа месяца следующего за оплаченным, питание ребенка/детей ограничивается сроком до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельства непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе одной из Сторон, при этом заинтересованная сторона должна уведомить другую Сторону не позднее, чем за 10 дней до такого расторжения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

МБОУ «СОШ №57»
426063, УР, г.Ижевск,
ул. Восточная, д.12
тел.(3412)680370
ИНН/КПП1835031642/184101001
Расчетный счет03234643947010001300
Отделение НБ-Удмуртская Республика
Банка России//УФК по Удмуртской
Республике г.Ижевск
(л/сч.20790620126)
БИК 019401100
Тел. (3412)68-03-30(бухгалтерия)
Директор школы:
_____С.А.Мананков
м.п.

Родитель (Ф.И.О.) _____
_____ / _____
Домашний адрес _____
_____ / _____
Паспортные данные _____
_____ / _____
Даю согласие на обработку моих персональных
данных
Контактный тел. _____
Подпись _____ / _____
(ФИО)